



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID

FACULTAD DE VETERINARIA

DEPARTAMENTO DE SANIDAD ANIMAL

ACTA DEFINITIVA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DEL DEPARTAMENTO DE SANIDAD ANIMAL CELEBRADA EL DÍA 28 DE NOVIEMBRE DE 2018

RELACIÓN DE ASISTENTES:

Prof. Alunda Rodríguez, José María
Prof^a. Álvarez García, Gema
Prof^a. Aranaz Martín, Alicia
Dr. Barasona García-Arévalo, José Angel
Dr. Bezos Garrido, Javier
Prof. Blanco Cancelo, José Luis
Prof^a. Blanco Gutiérrez, María del Mar
Prof. Carrión Herrero, Francisco Javier
Prof. Castro Arganda, José María
Prof^a. Cid Vázquez, María Dolores
Prof^a. Collantes Fernández, Esther
Prof^a. Cuquerella Ayensa, Montserrat
Prof^a. Doménech Gómez, Ana
Prof. Domínguez Bernal, Gustavo
Dr. Escudero García-Calderón, José Antonio
Prof. Fernández-Garayzábal, José Francisco
Prof. Ferre Pérez, Ignacio
Prof^a. Fuente López, Concepción de la
Prof. Fuente López, Ricardo de la
Prof. García Cabrera, José Antonio
Prof^a. García Sánchez, Marta Eulalia
D^a. Gavilán García, María Reyes¹
Prof^a. Gibello Prieto, Alicia
Prof^a. Gómez Muñoz, María Teresa
Prof^a. Gómez-Lucía Duato, Esperanza
Dr. González Barrio, David
Prof. Goyache Goñi, Joaquín
Prof^a. Juan Ferré, Lucía de
Prof^a. Martín Espada, Carmen

Prof^a. Mateos García, Ana
Prof^a. Meana Mañes, Aránzazu
Prof^a. Olmeda García, Ángeles Sonia
Prof. Orden Gutiérrez, José Antonio
Prof. Ortega Mora, Luis Miguel
D^a. Prieto Fernández, Remedios
Prof. Ruiz Santa Quiteria, José Antonio
Prof. Sánchez-Vizcaíno Rodríguez, José Manuel
Prof^a. Simarro Fernández, Isabel
Prof^a. Suárez Rodríguez, Mónica

RELACIÓN DE NO ASISTENTES:

Prof. Briones Dieste, Victor
Prof^a. Gómez Bautista, Mercedes
Prof. González Zorn, Bruno
Prof. Martínez-Aleson Sanz, Ricardo
Prof^a. Prieto Suárez, Cinta
Prof^a. Santurde Sánchez, Gloria

Disculpan su ausencia:

Dr. Álvarez Sánchez, Julio
Prof. Domínguez Rodríguez, Lucas
Prof^a. Luzón Peña, Mónica
Prof^a. Miró Corrales, Guadalupe
Prof. Moreno Romo, Miguel Ángel
Prof^a. Vela Alonso, Ana Isabel

¹: representante del personal de administración y servicios.

Siendo las 10:10 horas del día 28 de noviembre de 2018 se reúnen en segunda convocatoria los miembros citados en la relación de asistentes para tratar el siguiente orden del día:

Primer punto del orden del día. Lectura y aprobación, si procede, del acta provisional de la reunión ordinaria celebrada el día 3 de julio de 2018.

Se aprueba el acta sin modificaciones.

Segundo punto del orden del día. Informes de la Dirección.

La Directora informa que han sido convocadas las elecciones a Director de Departamento, con fecha de presentación de candidaturas hasta el 5 diciembre de 2018 y celebración de la votación en enero de 2019. También informa que finalmente ha decidido presentarse una vez que el Prof. José A. Orden ha confirmado que continuaría como Secretario de Departamento al menos durante dos años más, al cual agradece su dedicación y trabajo durante este tiempo.

Felicitaciones

- A los profesores que han obtenido su plaza de Catedrático por promoción dentro del plan de Actuaciones del Profesorado en 2018: José A. Orden, Guadalupe Miró, Mar Blanco y Bruno González-Zorn.
- A la profesora Carmen Martín que ha obtenido una plaza de Profesor Contratado Doctor en régimen de interinidad dentro del plan de Actuaciones del Profesorado en 2018 (estabilización de profesores funcionarios interinos)
- Al Dr. José A. Escudero por el nacimiento de su primera hija en septiembre.

Incorporaciones y bajas al Departamento:

- Bajas por jubilación: la Prof^a. M^a. Teresa Cutuli, desde el 1 de octubre, y D. Pascual Anguitar (personal de administración y servicios), prejubilado desde principios de noviembre.
- La Dra. M^a Rosario Sanz Muñoz se ha incorporado el 26 de octubre como Profesora Asociada especialista en pequeños animales (3+3 horas). Se informa que continúa de baja médica D^a. Cristina Rupérez, Profesora Asociada especialista en pequeños animales.
- Personal de Administración y Servicios: se han incorporado D^a. María Letre, en julio en sustitución de Pascual Anguitar, y D^a. Izaskun Hurtado en octubre, cubriendo la vacante que todavía existía en la plantilla de PAS del Departamento (tiene plaza en propiedad). La organización y turnos del PAS se tratarán en el quinto punto del orden del día.
- Con el grupo investigador del Prof. José Manuel Sánchez-Vizcaíno: Estefania Cadenas Fernández (beca FPU); Jaime Bosch (investigador posdoctoral hasta julio 2019) y Satoshi Ito (investigador de la Universidad de Hokkaido, Japón, hasta finales de diciembre de 2018).
- Con el grupo investigador del Prof. José Luis Blanco: Sandra Santos Ocaña (próximamente como investigadora asociada a proyecto).

Asuntos varios:

- Se han concedido las dos solicitudes de Becas de Colaboración del Ministerio de Educación para el curso 2018-2019 aprobadas por el Consejo de Departamento: D^a. María Romero López (tutor: Prof. José Antonio García Cabrera) y D. Álvaro Lubián Arenillas (tutor: Prof. Luis Miguel Ortega Mora). Ha quedado vacante una tercera beca al no haber más solicitudes.
- Gracias a la gestión de la Prof. Gema Álvarez y de D^a. Abigail Rodríguez (de los Servicios Informáticos UCM) se han conseguido unos ordenadores reciclados del Centro de Proceso de Datos que se colocarán en los laboratorios de prácticas 1 y 4 una vez se revisen y actualicen.
- Por petición del Prof. Ignacio Ferre se está gestionando con Gerencia la ampliación de horarios de las furgonetas para las salidas a explotaciones incluidas en el Rotatorio Clínico, aunque no parece que se pueda conseguir ya que los conductores tienen reducción de jornada los viernes.
- Se ha publicado en el BOUC de 25 de julio la creación de la Comisión Permanente del Departamento (aprobada en Consejo de Departamento de 3 de julio). Como los miembros de la Comisión se deben renovar al acabar el mandato del Director del Departamento, se ha pospuesto el proceso de elección para el siguiente periodo de Dirección.
- Se ha pedido a Obras UCM que se revise el estado del edificio antiguo, ya que ha habido de nuevo problemas en puertas y aparición de alguna grieta, y también la mejora de los cuadros de luces que están muy anticuados.

Los cuadros de luces ya han sido revisados por los electricistas y ahora está pendiente de Ingenieros UCM. Se recuerda a los profesores del edificio antiguo que se debe consultar a la Dirección del Departamento antes de instalar aparatos con mucho consumo eléctrico (como congeladores de -80°C o aparatos de aire acondicionado, que requieren además de una tramitación adicional). Para evitar problemas también se ruega que no se conecten aparatos con mucho consumo eléctrico a regletas.

- Se están instalando las rejillas para el gas en las puertas de las dos zonas del Departamento (laboratorios y puertas de acceso). Se recuerda que no se pueden instalar rejillas en los laboratorios de la "rotonda" de la planta -3 por lo que no se debe emplear el gas en dichos laboratorios sin medidas de seguridad adicionales.
- Se han arreglado algunos desperfectos en la sala necropsia y el animalario.
- No se ha podido hacer por el momento el repositorio de documentos en la web del Departamento.
- Asuntos de docencia: se han hecho algunos ajustes finales en las horas de docencia de los profesores en el PDA: el Prof. Javier Carrión participa en la asignatura de Microbiología e Inmunología y el Dr. Javier Bezos en la asignatura de Enfermedades Infecciosas y se han revisado la distribución en horas y grupos de cara al GEA y a la evaluación por Docencia, que nuevamente ha presentado problemas para su aplicación en el primer cuatrimestre. La Prof^a. Sonia Olmeda, como delegada del Decano para la Calidad, explica las actuaciones que se han hecho para intentar solucionar los problemas de este curso.

Reuniones como Directora desde 3 de julio:

Se ha ido informado de las reuniones en las que se han tratado temas relacionados con el Departamento, por lo que no hay ningún punto nuevo a informar. Las reuniones han sido:

Juntas de Facultad: 6 de julio y 30 de octubre

Juntas Permanentes de Facultad: 6 septiembre y 2 octubre

Comisión Económica de Facultad: 12 julio y 29 octubre,

Consejo del Hospital Clínico Veterinario: 13 de julio y 17 octubre

Tercer punto del orden del día. Aprobación del presupuesto y gastos del Departamento del año 2018.

La Directora informa sobre los ingresos y gastos del Departamento a fecha de octubre de 2018 (información enviada previamente a los miembros del Consejo de Departamento), y comenta que hay una serie de gastos que no han sido incluidos porque todavía no se han comunicado desde AA.EE. de la Facultad. También explica los problemas de tramitación de facturas causados por la nueva normativa y el Acuerdo Marco de la UCM lo que ha obligado a tramitar facturas con muy poco tiempo.

A continuación, la Prof^a. Isabel Simarro comenta los problemas para tramitar cierto tipo de facturas como la pintura del animalario y la Directora explica los requisitos necesarios para tramitar las pequeñas facturas de material fuera del Acuerdo Marco (que a ser posible deben ser empresas de pequeño tamaño).

La Directora continúa comentando los gastos de docencia por asignaturas y que algunas facturas de grupos de investigación se han tramitado a cargo de docencia de asignaturas para poder tener el mayor número de facturas este año. Después de esta intervención, la Prof^a. Alicia Aranz indica que no le cuadran los datos de gastos de la asignatura de Microbiología e Inmunología y se acuerda que ella y la Secretaria Administrativa, D^a. Reyes Gavilán, revisarán dichos gastos.

Después de estas intervenciones, se aprueban tanto el presupuesto como los gastos del Departamento del año 2018.

Cuarto punto del orden del día. Aprobación de solicitudes de permisos sabáticos.

Se aprueban las solicitudes de permiso sabático de la Prof^a. Concepción de la Fuente López para el primer cuatrimestre del curso 2019-20 y el primer cuatrimestre del curso 2020-21 y de la Prof^a. Sonia Olmeda para el segundo cuatrimestre del curso 2019-20 y el primer cuatrimestre del curso 2020-21.

Quinto punto del orden del día. Propuesta de organización del Personal de Administración y Servicios adscritos al Departamento.

La Directora informa sobre las dos nuevas incorporaciones de PAS a nuestro Departamento: D^a. María Letre Nieto, asignada al turno de tarde, y D^a. Izaskun Hurtado Corral, asignada al turno de mañana. Como hay una descompensación en el número del PAS entre los turnos de mañana y de tarde se propone que D^a. Izaskun Hurtado pase al turno de tarde, aspecto en el que está de acuerdo la interesada. La Directora también explica que ha hablado con ambas para que en el futuro puedan colaborar en la docencia de varias asignaturas y que actualmente D^a. María Letre se encarga de la preparación del material de prácticas de laboratorio de las

asignaturas de Parasitología y Enfermedades Parasitarias pero que también recoge los laboratorios de prácticas de otras asignaturas. Se aprueba que D^a. Izaskun Hurtado pase al turno de tarde.

A continuación, la Prof^a. Ana Mateos comenta los problemas de falta de PAS para las prácticas de la asignatura de Microbiología e Inmunología los viernes por la tarde. La Directora indica que consultará con Gerencia si el PAS adscrito al turno de tarde trabaja los viernes por la tarde pero que cree que D^a. María Letre sí lo hace actualmente y que en el futuro también lo hará D^a. Izaskun Hurtado. Después de esa intervención, la Prof^a. Alicia Gibello comenta que este curso no ha habido problemas por falta del PAS en las prácticas de la asignatura de Microbiología e Inmunología los viernes por la tarde.

Por último, la Prof^a. Sonia Olmeda solicita, a petición de las coordinadoras de las asignaturas de Parasitología y Enfermedades Parasitarias, que D^a. Izaskun Hurtado se responsabilice también de las prácticas de laboratorio de dichas asignaturas a lo que la Directora le comunica que D^a. Izaskun Hurtado recibirá en un futuro la formación necesaria para poder preparar las prácticas de laboratorio de esas dos asignaturas pero que también de las otras asignaturas del Departamento.

Sexto punto del orden del día. Convocatoria de una plaza de Profesor Contratado Doctor, actualmente cubierta en régimen de interinidad, dentro del plan de Actuaciones del Profesorado 2018.

El Secretario Académico informa sobre la convocatoria de una Plaza de Profesor Contratado Doctor dentro del plan de Actuaciones del Profesorado 2018 que actualmente está siendo ocupada en régimen de interinidad por la Prof^a. Lucía de Juan.

Se aprueba la convocatoria de dicha plaza junto con su perfil investigador y los miembros de la Comisión de Selección de la misma designados por el Consejo de Departamento.

Perfil investigador: Micobacterias y micobacteriosis: diagnóstico, control y programas de erradicación.

Miembros de la Comisión de Selección designados por el Consejo de Departamento:

- 1) Lucas Domínguez Rodríguez (UCM). Suplente Joaquín Goyache Goñi (UCM).
- 2) Santiago Vadillo Machota (Universidad de Extremadura). Suplente Jorge Valle Manzano (Universidad de Extremadura).

Miembros de la Comisión de Selección designados por el Consejo de Departamento por el procedimiento de sorteo: Alicia Aranaz Martín (UCM). Suplente Isabel Simarro Fernández (UCM).

Séptimo punto del orden del día. Propuesta de asignación de espacios.

La Directora informa sobre la propuesta de asignación de espacios realizada por la Comisión de Espacios y enviada previamente a los miembros del Consejo de Departamento (ver documento adjunto). Después de ello, la Prof^a. Isabel Simarro comenta que no sería deseable un posible trasiego de estudiantes si la Prof^a. Esther Collantes, como coordinadora de la asignatura de Enfermedades Parasitarias, ocupara temporalmente el despacho de la Prof^a. Mercedes Gómez. A continuación, toma la palabra la Prof^a. Montserrat Cuquerella para indicar que la zona que ocupa SALUVET no es una zona cerrada. La Directora indica que no cree que haya problemas con los alumnos puesto que otros profesores de despachos próximos también han sido coordinadores.

Después de esas intervenciones, se explica la propuesta de asignación de espacios al Dr. José Antonio Escudero, primero por parte de la Directora y después por el interesado. Posteriormente se establece un debate en el que intervienen varios profesores:

- La Prof^a. Isabel Simarro pregunta por el tipo de contrato que tiene el Dr. José Antonio Escudero a lo que éste explica que tiene un contrato del Programa de Atracción de Talento de la Comunidad de Madrid y que ha conseguido un proyecto del Consejo Europeo de Investigación (ERC) por lo que su futura estabilización es factible.

- El Prof. José María Alunda no entiende que si hay varias peticiones de espacios no se traten de forma global y no comparte que se puedan asignar espacios por compensaciones al Departamento.

- La Directora explica que todas las peticiones de espacios se tratarán lo antes posible pero que se está pendiente de lo que ocurrirá con los profesores que actualmente están en el centro VISAVET y que sí se ha hecho una propuesta global. También explica los motivos por los que la respuesta a la petición concreta del Dr. José Antonio Escudero es urgente y comenta que la palabra "compensación" utilizada en la propuesta no es la más correcta pero de lo que se trata es que la posible asignación de espacios al Dr. José Antonio Escudero no suponga un perjuicio para el Departamento.

- La Prof^a. Mónica Suárez indica que el Dr. José Antonio Escudero tiene un proyecto muy importante para el Departamento y que se debe apoyarlo.
- La Prof^a. Alicia Aranaz comenta que es más importante apoyar a un compañero que las formas y que la Dirección había reunido a todos los afectados por la propuesta de asignación de espacios y que nadie se había sentido agraviado.
- El Prof. José María Alunda reitera que la asignación de espacios se tendría que hacer porque el Departamento considerara que es necesario y que no tendría que haber compensación por ello.
- El Prof. Luis Miguel Ortega comenta que le habría gustado recibir la propuesta de asignación de espacios con más anticipación y que la propuesta de asignación de espacio al Dr. José Antonio Escudero no cumple con los criterios aprobados en 2004 para la asignación de espacios. También indica lo importante que es la concesión del proyecto ERC pero que también hay que apoyar a los investigadores que se han incorporado posteriormente a 2004 por lo que pide más tiempo y más discusión antes de aprobar la asignación de espacio al Dr. José Antonio Escudero.
- La Directora interviene para reiterar la excepcionalidad de esta propuesta y su urgencia en resolverla.
- El Prof. Ricardo de la Fuente explica que no sería la primera vez que un profesor hace obras por su cuenta, que los criterios que se establecieron en el año 2004 fueron debidos a la ampliación del Departamento en la planta -3 del pabellón central y que apoya la propuesta de asignación de espacio al Dr. José Antonio Escudero.
- El Prof. Luis Miguel Ortega interviene de nuevo para comentar que coincide con el Prof. José María Alunda en que si se le asigna espacio al Dr. José Antonio Escudero se haga sin pedir compensaciones.
- La Prof^a. Dolores Cid comenta que se debería sustituir el término "compensación" por contribución con los gastos de renovación o rehabilitación de unos determinados espacios.
- El Prof. Joaquín Goyache toma la palabra para comentar que coincide con la opinión del Prof. Ricardo de las Fuente, que no es el momento de tratar los criterios de asignación de espacios aprobados en 2004 y que la propuesta de asignación de espacio al Dr. José Antonio Escudero es extraordinaria.
- El Prof. José María Castro interviene para indicar que la propuesta de asignación de espacio al Dr. José Antonio Escudero es para un investigador que no pertenece a la plantilla permanente del Departamento y que pueden surgir problemas a la hora de atender las peticiones de otros investigadores que en un futuro serán de plantilla. Además, solicita que la asignación de espacios al Dr. José Antonio Escudero se haga a su grupo de investigación y no a nivel particular.
- La Prof^a. Alicia Gibello comenta que lo ideal sería hacer una revisión de todos los espacios del Departamento.
- El Prof. José Manuel Sánchez-Vizcaino indica que la propuesta de asignación de espacio al Dr. José Antonio Escudero es excepcional y que está justificada su urgencia.
- El Prof. Gustavo Domínguez propone que todo el espacio de la actual biblioteca se reconvierta en espacio para laboratorios y que dicho espacio no se asignara de forma exclusiva al Dr. José Antonio Escudero.
- El Prof. José Luis Blanco comenta que no debería figurar el término "compensación" en la propuesta pero que es lógico que no se perjudique al Departamento por la posible asignación de un espacio, que coincide con el Prof. Gustavo Domínguez en que todo el espacio de la actual biblioteca se debería reconvertir en espacio para laboratorios y que puede haber espacios no usados en la Facultad fuera del Departamento.
- El Prof. Ricardo de la Fuente interviene para expresar que coincide con la propuesta del Prof. Gustavo Domínguez.

Después de todas estas intervenciones, se aprueba la siguiente propuesta:

- 1) No dar respuesta por el momento a las peticiones de despachos y del laboratorio 105 mientras no se aclare la situación en VISAVET, ya que puede suponer que los profesores actualmente en ese Centro necesiten espacio futuro en el Departamento.
- 2) Permitir seguir usando de forma provisional el laboratorio 105 al grupo de investigación de las profesoras Guadalupe Miró y Aranzazu Meana, hasta que se resuelva el punto 1.
- 3) Convertir el Despacho de Dirección en una sala de reunión/seminario.
- 4) Revisar la ocupación de todos los espacios de laboratorio, despachos y zonas comunes, tanto del edificio antiguo como de la planta -3 del pabellón central para evitar que haya espacios infrutilizados o vacíos. También revisar los criterios de asignación de espacios para adaptarse al crecimiento y evolución del Departamento desde 2004.
- 5) Utilizar temporalmente el despacho de la Prof^a. Mercedes Gómez por la Prof^a. Esther Collantes mientras la primera sea Vicerrectora.

- 6) Transformar la actual biblioteca del Departamento ubicada en el edificio antiguo en espacio para laboratorios adjudicando dos terceras partes del mismo al Dr. José Antonio Escudero temporalmente dependiendo del número de investigadores contratados a cargo de sus proyectos. La otra tercera parte se adjudicará según futuras necesidades de profesores e investigadores del Departamento.

Octavo punto del orden del día. Informes y propuestas de las comisiones delegadas del Consejo de Departamento.

Los representantes de las comisiones delegadas presentes en el Consejo no tienen novedades de las que informar.

Noveno punto del orden del día. Informes y propuestas de los representantes delegados del Consejo de Departamento.

- El Prof. José F. Fernández-Garayzabal, como representante de la Comisión del Trabajo Fin de Grado, informa que se está intentando solucionar los problemas con las calificaciones por rúbricas de los alumnos del TFG para que dicha calificación sea más sencilla, que se está intentando mejorar los criterios de calificación que actualmente son muy dispares según los tribunales para que sean más homogéneos, que se está discutiendo sobre la importancia de la calificación de los tutores y que próximamente la Comisión del Trabajo Fin de Grado elaborará un borrador con modificaciones del TFG. La Directora recuerda que debe enviar la información de esta comisión a Dirección del Departamento para difundirla entre todos los profesores y que puedan hacer los comentarios y sugerencias que estimen oportunos.

- El Secretario Académico, a petición del Prof. Miguel Ángel Moreno, representante de la Comisión de Evaluación y Mejora del Grado, comenta que dicha Comisión va a pedir próximamente información acerca de la visión de cada asignatura de cara a posibles cambios en el plan de estudios del grado de Veterinaria, que ha reenviado un correo a los coordinadores de las asignaturas del Departamento con una encuesta sobre el grado de satisfacción de las asignaturas para que lo traten con los profesores que participan en las mismas y que dichas encuestas deberán ser enviadas al Prof. Miguel Ángel Moreno.

Posteriormente intervienen varios profesores para expresar su opinión acerca de la mencionada encuesta y de la posible modificación del plan de estudios:

- La Prof^a. Sonia Olmeda indica que las encuestas enviadas son breves y su objetivo es conocer aspectos básicos de los profesores acerca de las asignaturas que imparten, que no hay fecha límite de envío de las encuestas y que es importante que lo que se refleje en las encuestas sea la opinión del conjunto de profesores que imparten las asignaturas y no solo de los coordinadores.
- La Directora opina que es posible que esas encuestas tengan más trascendencia de lo que se podría suponer en un principio dado que se podrían tener en cuenta a la hora de hacer modificaciones al plan de estudios y que el Departamento debería conocer la opinión de todas las asignaturas del mismo. También expresa que el Prof. Miguel Ángel Moreno debería llevar una postura consensuada por el Departamento a la Comisión de Evaluación y Mejora del Grado.
- El Prof. José María Alunda opina que dado que los profesores que elaboraron el actual plan de estudios van a ser los mismos que los que van a diseñar el nuevo plan de estudios no se producirán cambios importantes y sugiere que se debería realizar un cambio radical del futuro plan de estudios.
- El Prof. José Luis Blanco indica que él ha pedido una menor presencialidad en la asignatura de Microbiología e Inmunología y que en la Junta de Facultad no se permite un debate en profundidad sobre este y otros temas.
- La Prof^a. Sonia Olmeda vuelve a tomar la palabra para comentar que estas encuestas no son vinculantes y que solo van a servir para conocer la percepción que tienen los profesores acerca de las asignaturas en las que participan en el Grado actual y que hay una intención de reducir la presencialidad en el futuro plan de estudios.
- La Prof^a. María Dolores Cid indica que habría que tratar el tema de las residencias o guardias de los alumnos en el Hospital Clínico Veterinario dado que afecta a la docencia reglada.
- La Prof^a. Alicia Aranz comenta que ella reenvió la encuesta a los profesores de la asignatura de Microbiología e Inmunología pero que no conocía el objetivo de dicha encuesta.

Décimo punto del orden del día. Asuntos de trámite.

Posteriormente a esta reunión, y mediante el procedimiento de función rápida, se aprueba:

- Informar favorablemente del permiso para realizar una estancia de investigación de D. Víctor Lorente Leal, contratado predoctoral UCM, en la Animal & Plant Health Agency (Surrey, Reino Unido) desde el 23 de febrero hasta el 7 de abril de 2019.
- Informar favorablemente de los siguientes permisos de D. José Manuel Sánchez-Vizcaino Rodríguez para asistir como ponente a: unas jornadas en la Universidad de Murcia los días 4 y 5 de febrero de 2019, una conferencia en Pekín (China) desde el 23 al 30 de marzo de 2019 y a un congreso en Kaliningrado (Rusia) desde el 15 al 21 de abril de 2019.
- Informar favorablemente de un permiso para asistir a una reunión científica en Dublín (Irlanda) de D. Bruno González Zorn los días 21 a 25 de mayo de 2019.
- Informar favorablemente de un permiso para realizar una estancia docente en la Facultad de Veterinaria de la Università degli Studi di Napoli Federico II (Italia) de D^a. María Dolores Cid Vázquez los días 7 a 14 de mayo de 2019.
- Autorizar la ausencia del Prof. Gustavo Domínguez Bernal desde el 1 de agosto de 2019 hasta el 30 de noviembre de 2019 en el Department of Pathobiology de la School of Veterinary Medicine, University of Pennsylvania (EE.UU.). Esta autorización es requerida para tramitar la solicitud de dicho profesor de una ayuda del Subprograma de Movilidad del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, en la modalidad A (Estancias de profesores e investigadores senior en centros extranjeros, incluido el programa "Salvador de Madariaga" 2019).
- La solicitud de permisos sabáticos de la Prof^a. Gloria Santurde Sánchez para el curso 2019-20 y de la Prof^a. Mónica Suárez Rodríguez para el segundo cuatrimestre del curso 2019-20 y el segundo cuatrimestre del curso 2020-21.
- Tramitar la solicitud para Investigadora Visitante de Dña. Ana Poveda Gabaldón, del Instituto de Investigación en Salud Pública y Zoonosis de la Universidad Central del Ecuador, desde el 20 enero de 2019 hasta el 3 de febrero de 2019 bajo la supervisión del Prof. Javier Carrión Herrero.
- La participación del Dr. Roberto Sánchez Sánchez (PAI asociado a proyecto) como Colaborador en Docencia para el curso 2018-19 en la asignatura de Rotatorio Clínico por un total de 40 horas.

Undécimo punto del orden del día. Ruegos y preguntas.

- La Prof^a. Alicia Aranaz comenta que la zona de aparcamiento situada en el lateral del edificio antiguo no tiene iluminación y solicita que se arregle ese problema. La Directora responde que ya se ha informado varias veces de esta incidencia a Gerencia de la Facultad.
- El Prof. José María Alunda propone que se asfalte la zona del edificio antiguo del Departamento y solicita que se controle el tiempo que la cámara fría situada en la planta -3 del pabellón central permanece abierta para evitar problemas con la temperatura de la misma y que este problema se produce sobre todo por su uso por alumnos de prácticas.
- La Prof^a. Mar Blanco agradece a la Prof^a. Concepción de la Fuente y a D^a. Reyes Gavilán su esfuerzo por encargarse de gestionar la lotería del Departamento y manifiesta su queja por la limpieza del edificio antiguo del Departamento. Así, indica que esta limpieza es muy superficial tanto en despachos como en zonas comunes, sobre todo en los baños, y pide que se refuerce u optimice la limpieza en las zonas comunes de dicho edificio.
- La Prof^a. Gema Álvarez coincide con lo expresado por el Prof. José María Alunda acerca de la cámara fría y pide que se tramite el problema que suponen los coches mal estacionados en la glorieta situada enfrente de la entrada principal del Hospital Clínico Veterinario. A este respecto, le responde la Directora que esta situación ya ha sido comunicada a la Gerencia.
- Por último, interviene la Prof^a. Alicia Aranaz para comentar que no son solo los alumnos y profesores de la asignatura de Microbiología e Inmunología los que dejan abierta la puerta de la cámara fría situada en la planta -3 del pabellón central más tiempo de lo recomendable.

Y no habiendo más asuntos que tratar, la Directora del Departamento cierra la sesión a las 13:10 horas del día de la fecha.

Secretario Académico

VºBº de la Directora

Fdo.: José Antonio Orden Gutiérrez

Fdo.: Ana Doménech Gómez